

18080 А

УТВЕРЖДЕН
Приказом начальника
Управления образования
администрации Чернушинского
муниципального района
от 18.05.2015 г. № 87

УСТАВ
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Гимназия»

(новая редакция)

г. Чернушка, Пермский край
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия» создано путем изменения типа существующего Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Постановлением главы Чернушинского муниципального района №1583 от 15.11.2011 г. «О создании Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия» путем изменения типа существующего Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия».

1.2. Официальное наименование Гимназии:

- полное наименование: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия»

- сокращенное наименование: МАОУ «Гимназия»

Организационно-правовая форма: учреждение

Тип учреждения: автономное

Тип образовательного учреждения: общеобразовательное

1.3. Гимназия является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления в сфере общего образования.

1.4. Учредителем Гимназии является муниципальное образование «Чернушинский муниципальный район» в лице Управления образования администрации Чернушинского муниципального района (далее - Учредитель).

Местонахождение Учредителя:

Юридический адрес: 617830, Пермский край, г. Чернушка, ул. Нефтяников, 1

Фактический адрес: 617830, Пермский край, г. Чернушка, ул. Нефтяников, 1

1.5. Гимназия является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.6. Гимназия от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Гимназия в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовом органе Учредителя и (или) отделениях федерального казначейства муниципального образования.

1.8. Гимназия отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.9. Собственник имущества Гимназии не несет ответственность по обязательствам автономного учреждения.

1.10. Гимназия не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

1.11. Место нахождения Гимназии: 617830, Россия, Пермский край, город Чернушка, улица Красноармейская, 96.

1.12. Гимназия создается на неограниченный срок.

1.13. Права Гимназии на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают с момента выдачи Гимназии лицензии.

1.14. Гимназия имеет право на выдачу выпускникам документа об образовании, заверенного печатью с изображением герба Российской Федерации. Это право возникает у Гимназии с момента ее государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.15. В своей деятельности Гимназия руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом «О закупках», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Пермского края, решениями органов управления образованием всех уровней, соглашением с Учредителем, настоящим Уставом и правовыми локальными актами Гимназии.

1.16. Деятельность Гимназии строится на принципах демократии и гуманизма, светского характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности.

1.17. Гимназия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за реализацию не в полном объеме учебных программ в соответствии с учебными планами Гимназии и графиком учебного процесса;
- за качество общего образования и его соответствие образовательным стандартам;
- за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам учащихся;
- за жизнь и здоровье учащихся и работников Гимназии во время образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод учащихся и работников Гимназии;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.18 Гимназия проходит государственную аккредитацию и лицензирование в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

1.19. В целях развития и совершенствования образования Гимназия вправе:

- вступать в состав общественных объединений (ассоциаций и союзов), чьи цели не противоречат действующему законодательству Российской Федерации;
- участвовать в международных, региональных, городских, районных и других конкурсах на получение грантов в областях образования и культуры, защиты прав детства, здравоохранения, экологии, социальных проблем, а также распоряжаться ими в соответствии с условиями, установленными фондами, проводящими конкурсы;
- разрабатывать собственную концепцию содержания образования, самостоятельно определять педагогические технологии, методики, формы и способы организации образовательного процесса;
- в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и другими законами, приобретать исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности;
- использовать авторские и авторизованные учебные программы, прошедшие экспертизу;
- выбирать систему отметок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся;
- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, по направлениям художественно-эстетическому, естественнонаучному, туристско-краеведческому, культурологическому, научно-техническому, физкультурно-спортивному, военно-патриотическому, социально-педагогическому; реализовывать программы семейного воспитания, подготовку детей к обучению в Гимназии, репетиторство; предоставлять организационные, информационные, консультационные и полиграфические услуги;
- реализовывать за рамками ежегодного муниципального задания на платной основе образовательные программы повышенного уровня;
- оказывать посреднические услуги, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать по ним доходы; выполнять работы, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральным законом; оказывать услуги, вести другую предпринимательскую деятельность, не запрещенную законодательством РФ и не приносящую ущерб основной уставной деятельности Гимназии;
- привлекать дополнительные финансовые источники, включая использование банковских кредитов; средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг и иной деятельности, добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- оказывать методическую помощь учителям, организовывать обмен опытом и педагогической информацией в области образования;
- арендовать и сдавать в аренду, с согласия собственника, имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления.

Право у Гимназии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает с момента его получения или в указанные сроки и

прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.20. Гимназия вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах.

1.21. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивают учреждения здравоохранения. Гимназия обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинский персонал наряду с администрацией Гимназии и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания учащихся.

1.22. Организация питания учащихся возлагается на Гимназию (питание учащихся организуется Гимназией самостоятельно или сторонней организацией по договору). Гимназия выделяет специальное помещение для организации питания учащихся. Расписание занятий в Гимназии предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания учащихся.

1.23. Дисциплина в Гимназии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.24. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений), а также направление средств от предпринимательской деятельности на создание некоммерческих организаций в Гимназии не допускается.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Гимназии являются:

2.1.1. по реализации начального общего образования - формирование личности учащегося, развитие индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

2.1.2. по реализации основного общего образования - становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

2.1.3. по реализации среднего общего образования - дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и

творческих способностей учащихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.2. Основная цель деятельности Гимназии – создание условий для реализации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

2.3. Основным видом деятельности Гимназии является:

2.3.1. Реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования, основной общеобразовательной программы основного общего образования, основной общеобразовательной программы среднего общего образования, образовательной программы гимназии.

2.4. Дополнительными видами деятельности Гимназии являются:

2.4.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.4.2. Организация отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время.

2.5. Учредитель вправе приостановить деятельность, приносящую доход, Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим уставом, до решения суда по этому вопросу

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. К компетенции Учредителя в сфере управления Гимназией относятся:

3.1.1. Постановка муниципального задания для Гимназии в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и финансовое обеспечение выполнения этого задания.

3.1.2. Утверждение Устава Гимназии, внесение в него изменений (дополнений).

3.1.3. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Гимназии о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и закрытии его представительств.

3.1.4. Реорганизация и ликвидация Гимназии, а также изменение ее типа.

3.1.5. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

3.1.6. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

3.1.7. Назначение руководителя Гимназии и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и/или заключения и прекращения трудового договора с ним.

3.1.8. Назначение членов Наблюдательного совета Гимназии или досрочное прекращение их полномочий.

3.1.9. Созыв заседания Наблюдательного совета Гимназии, в том числе в обязательном порядке первого заседания нового состава Наблюдательного совета Гимназии в трехдневный срок после его избрания.

3.1.10. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Гимназии о совершении сделок с имуществом Гимназии в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

3.1.11. Осуществление контроля над деятельностью Гимназии, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

3.1.12. Изъятие имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления.

3.1.13. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Гимназии об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

3.1.14. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, федеральным законом «Об автономных учреждениях», настоящим Уставом.

4. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ

4.1. Управление Гимназией строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления Гимназии являются Наблюдательный совет, Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет.

4.2. Директор.

4.2.1. Единоличным исполнительным органом Гимназии является - директор, прошедший в установленном порядке аттестацию, осуществляющий текущее руководство деятельностью Гимназии.

4.2.2. С директором Гимназии заключается срочный трудовой договор в соответствии с требованиями трудового законодательства. От имени Учредителя трудовой договор с директором заключает начальник управления образования. Директор не вправе совмещать свою должность с другими должностями (кроме преподавательской работы, научного и научно-методического руководства) внутри или вне Гимназии. Должностные обязанности директора Гимназии не могут исполняться по совместительству.

4.2.3. Директор Гимназии несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Уставом.

4.2.4. К компетенции директора Гимназии относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Гимназии, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами Чернушинского муниципального района, настоящим Уставом к компетенции Учредителя и органов управления Гимназии.

4.2.5. Разграничение полномочий между директором Гимназии и органами управления Гимназии определяется настоящим Уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

4.2.6. Директор Гимназии уполномочен:

1) Без доверенности действовать от имени Гимназии, в том числе представлять интересы Гимназии и совершать сделки от её (Гимназии) имени.

- 2) Утверждать штатное расписание Гимназии; внутренние документы, регламентирующие деятельность Гимназии; локальные нормативные акты.
- 3) Представлять годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения.
- 4) Издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии.
- 5) Распоряжаться имуществом Гимназии в пределах прав и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации.
- 6) Осуществлять прием на работу и расстановку кадров, поощрять работников Гимназии, налагать взыскания и увольнять с работы.
- 7) Выдавать доверенности, открывать расчетные (лицевые) счета в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Пользуется правом распоряжения средствами Гимназии в установленном законом порядке.

4.2.8. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств.

4.2.9. Создает необходимые условия для работы пищеблока в Гимназии, контролирует его работу в целях охраны и укрепления здоровья детей.

4.2.10. Несет ответственность за деятельность Гимназии перед Учредителем.

4.2.11. Осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами Чернушинского муниципального района, настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией.

4.3. Наблюдательный совет.

4.3.1. В Гимназии создается Наблюдательный совет.

4.3.2. Наблюдательный совет является коллегиальным и совещательным органом самоуправления.

4.3.3. Наблюдательный совет создается в составе 5 членов. Члены Наблюдательного совета назначаются Учредителем.

4.3.4. В состав Наблюдательного совета входят:

- а) представители учредителя - 1 человек;
- б) представители Управления имущественных отношений – 1 человек;
- в) представители общественности – 2 человека;
- г) представители работников Гимназии (на основании решения общего собрания коллектива Гимназии, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 1 человек.

4.3.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- а) директор Гимназии и его заместители,
- б) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость,
- в) лица, признанные судом недееспособными.

Директор Гимназии и его заместители могут участвовать в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.3.6. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

4.3.7. Одно и то же лицо не может быть членом Наблюдательного совета неограниченное количество раз.

4.3.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Гимназии членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.3.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Гимназии в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

4.3.10. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя либо Собственника могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению Учредителя либо Собственника.

4.3.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.3.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.3.13. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.3.14. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.3.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, осуществляет рассылку уведомлений о времени, месте проведения, а также предлагаемой повестке членам Наблюдательного совета в сроки, установленные в пунктах 4.3.32., 4.3.35. настоящего Устава.

4.3.16. Представитель работников Гимназии не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

4.3.17. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

4.3.18. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии.

4.3.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Гимназии.

4.3.20. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Гимназии обязан в двухнедельный срок предоставить информацию, которая необходима для рассмотрения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Наблюдательного совета.

4.3.21. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или директора Гимназии о внесении изменений в устав Гимназии;

2) предложений Учредителя или директора Гимназии о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и закрытии ее представительств;

3) предложений Учредителя или директора Гимназии о реорганизации или ликвидации Гимназии;

4) предложений Учредителя или директора Гимназии об изъятии имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;

5) предложений директора Гимназии об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве Учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению директора Гимназии проектов отчетов о деятельности Гимназии и об использовании его имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Гимназии;

8) предложений директора Гимназии о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом №174-ФЗ от 3 ноября 2006 года «Об автономных учреждениях» Гимназия не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Гимназии о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Гимназии о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Гимназии о выборе кредитных организаций, в которых Гимназия может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации.

4.3.22. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 4.3.21., Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

- 4.3.23. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.3.21., Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.
- 4.3.24. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.3.21., Наблюдательный совет дает заключение. Директор Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.
- 4.3.25. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.3.21., утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.
- 4.3.26. По вопросам, указанным в подпунктах 9,10 и 12 пункта 4.3.21., Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Гимназии.
- 4.3.27. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 4.3.21., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 4.3.28. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.3.21., принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 4.3.29. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.3.21., принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом №174-ФЗ от 3 ноября 2006 года «Об автономных учреждениях».
- 4.3.30. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случаях, не терпящих отлагательств, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.
- 4.3.31. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Гимназии.
- 4.3.32. Секретарь Наблюдательного совета, не позднее, чем за 7 рабочих дней до проведения заседания Наблюдательного совета, уведомляет в письменном виде членов Наблюдательного совета о дате, времени и месте проведения заседания, предлагаемую повестку дня Наблюдательного совета.
- 4.3.33. Члены Наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания Наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 рабочих дней до его проведения.
- 4.3.34. Лицо, созывающее заседание Наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами Наблюдательного совета для включения в повестку заседания Наблюдательного совета.
- 4.3.35. В случае, если по предложению членов Наблюдательного совета в первоначальную повестку заседания Наблюдательного совета вносятся изменения, секретарь обязан не позднее, чем за 3 дня до его проведения, уведомить всех участников Наблюдательного совета о внесенных в повестку заседания изменениях.

4.3.36. Инициатор проведения заседания Наблюдательного совета направляет информацию и материалы, касающиеся вопросов, включенных в повестку заседания, членам Наблюдательного совета для ознакомления, секретарю для подготовки к заседанию Наблюдательного совета. В случае внесения изменения в повестку заседания Наблюдательного совета инициатор - член Наблюдательного совета по заявленному вопросу самостоятельно направляет материалы для всех участников Наблюдательного совета.

4.3.37. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Гимназии с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.3.38. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета надлежаще извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.3.39. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9, 10 и 12 статьи 11 Федерального закона №174-ФЗ от 3 ноября 2006 года «Об автономных учреждениях».

4.3.40. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.3.41. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

4.3.42. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии.

4.3.43. Гимназия не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Гимназии.

4.3.44. Члены Наблюдательного совета Гимназии могут пользоваться услугами Гимназии только на равных условиях с другими гражданами.

4.4. Общее собрание трудового коллектива.

4.4.1. Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом управления Гимназии. Основной задачей Общего собрания трудового

коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности работников Гимназии.

4.4.2.Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников. По вопросу объявления забастовки решение Общего собрания трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

4.4.3. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- обсуждение и принятие в соответствии с действующим законодательством Правил внутреннего трудового распорядка Гимназии;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Гимназии;
- рассмотрение проекта и принятие коллективного договора;
- определение численности и полномочий комиссии по трудовым спорам;
- принятие решения о забастовке, о необходимости заключения коллективного договора, об избрании представителей работников в комиссию по трудовым спорам, о путях рассмотрения коллективных трудовых споров;
- рассмотрение и принятие Положения об оплате труда и стимулирования работников Гимназии;
- анализ выполнения норм охраны труда и техники безопасности.

4.4.4. Общее собрание трудового коллектива собирается директором Гимназии не реже двух раз в год.

4.4.5.Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива может быть Учредитель, директор Гимназии, Педагогический совет, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Гимназии, а также в период забастовки — орган, возглавляющий забастовку работников Гимназии. Внеочередной созыв Общего собрания трудового коллектива может произойти по требованию директора Гимназии или по письменному заявлению 1/3 членов Общего собрания трудового коллектива.

4.4.6.На заседании Общего собрания трудового коллектива избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

4.4.7.Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании трудового коллектива.

4.4.8.Общее собрание трудового коллектива несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

4.4.9.Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, после утверждения их приказом директора Гимназии, являются обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

4.4.10.Все решения Общего собрания трудового коллектива своевременно доводятся до сведения всех сотрудников Гимназии.

4.4.11.Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается,

скрепляется печатью Гимназии и подписывается директором Гимназии. Протоколы заседаний Общего собрания трудового коллектива хранятся в делопроизводстве Гимназии.

4.5. Педагогический совет.

4.5.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей Гимназии действует Педагогический совет — коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Гимназии.

4.5.2. Основные задачи Педагогического совета:

- разработка и принятие общих подходов к созданию проектов стратегических документов Гимназии (программы развития, образовательных программ, основных общеобразовательных программ и т.д.) и к их реализации;
- определение подходов к управлению Гимназией в соответствии с Уставом;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Гимназии;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

4.5.3. Педагогический совет под председательством директора рассматривает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения по основным вопросам образовательной деятельности.

4.5.4. К компетенции Педагогического совета относится:

- анализ деятельности участников образовательных отношений в области реализации образовательных программ;
- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- выдвижение педагогов Гимназии к награждению государственными, отраслевыми наградами, грамотами;
- принятие решения о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче выпускникам документов об образовании, награждение медалью;
- рассмотрение и принятие решения о переводе учащихся, в том числе «условно»;
- представление учащихся к наложению мер дисциплинарного взыскания;
- представление учащихся к поощрению и награждению за учебные достижения, а также за социально значимую деятельность в Гимназии;
- обсуждение и принятие учебных планов, программ, выбор учебников, соответствующих федеральному перечню учебников, перечня, форм методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие решения о применении систем оценок успеваемости учащихся, в том числе по отдельным предметам (дисциплинам), разделам программы;
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации учащихся в текущем учебном году;
- обсуждение и принятие календарного учебного графика;
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных

учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);
-рассмотрение вопросов об отчислении учащихся из Гимназии и внесение соответствующих предложений на решение директором.

4.5.5 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один год.

4.5.6.Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета созываются директором Гимназии, либо по требованию не менее двух третей педагогических работников Гимназии.

4.5.7.Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5.8.Решения считаются правомочным, если на заседании Педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава.

4.5.9.Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения приказами директора Гимназии.

4.5.10.На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета, принимаемые решения, предложения и замечания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протокол подписывается председателем и секретарем. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в делопроизводстве Гимназии.

4.6. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам деятельности Гимназии и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Гимназии могут формироваться Совет учащихся и Совет родителей.

4.7. В целях управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Гимназии могут создаваться иные органы, которые организуют свою работу в соответствии с положениями, утвержденными директором Гимназии.

5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

5.1. К участникам образовательных отношений относятся учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Учащиеся имеют право на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, и формы получения образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в т. ч. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Гимназии, в установленном им порядке;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Гимназией в установленном им порядке;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Гимназии;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- другие права, предусмотренные федеральными законами.

5.3. Учащиеся обязаны:

- выполнять Устав Гимназии, Правила внутреннего распорядка учащихся, распоряжения администрации;
- добросовестно учиться, в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом и образовательной программой;
- бережно относиться к имуществу Гимназии;

–уважать достоинство других учащихся, работников Гимназии.

5.4. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Гимназии табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие;
- использовать любые средства, которые могут привести к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику;
- пропускать обязательные занятия без уважительных причин;
- использовать на уроках мобильные телефоны, иные электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений, если это не предусмотрено рабочей программой дисциплины (курса, модуля).

5.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- на выбор формы получения образования, защиту законных прав и интересов ребенка;
- участие в представительных органах (советах) родителей;
- ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с отметками успеваемости ребенка;
- другие права, предусмотренные законодательством РФ.

5.6. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего общего образования;
- выполнять требования Устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка учащихся, обеспечить посещение ребенком Гимназии.

Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за их воспитание, получение ими начального общего, основного общего, среднего общего образования.

5.7. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Гимназии обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в т. ч. по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т. ч. в случаях возникновения конфликта интересов

педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Гимназии из равного числа представителей совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Гимназии.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Гимназии и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

Порядок создания, организации работы комиссии, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, Педагогического совета.

5.8. Порядок комплектования работников Гимназии.

5.8.1. К педагогической деятельности в Гимназии допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или профессиональное высшее образование, на основании справки об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергающиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющие функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

5.8.2. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний, квалификации или подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел,- при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с трудовым кодексом РФ, иным федеральным законам не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

5.8.3. При приеме на работу администрация Гимназии знакомит принимаемого на работу работника под расписку со следующими документами: Уставом Гимназии, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, приказом об охране труда и соблюдении правил техники безопасности, другими документами, регулирующими деятельность Гимназии.

5.8.4. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Гимназии. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации Гимназии, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня). В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях. Установленный в текущем учебном году объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен по инициативе администрации Гимназии в следующем учебном году, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня). При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых Гимназия является основным местом работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в

классах. На педагогического работника с его согласия могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с учащимися в классе.

5.8.5. Трудовые отношения с работниками Гимназии, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренного статьями Трудового кодекса, могут быть прерваны по инициативе администрации в случаях:

- повторного в течение года грубого нарушения Устава Гимназии;
- применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;
- появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по этим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза.

5.8.5. Работники Гимназии имеют право на:

- участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- иные права, предусмотренные федеральными законами.

5.8.6. Педагогические работники Гимназии имеют право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, соответствующих принятым Гимназией образовательным программам, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний учащихся;
- повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в системе повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- аттестацию соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей);
- сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный оплачиваемый отпуск, досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством РФ, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством РФ;
- длительный (до одного года) отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы;
- дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые педагогическим работникам Гимназии;
- иные права, предусмотренные федеральными законами.

5.8.7. Работники Гимназии обязаны:

- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего трудового распорядка;
- удовлетворять требованиям квалификационных характеристик и профессиональных стандартов;
- проходить аттестацию в установленном порядке;
- выполнять условия трудового договора;
- заботиться о защите прав и свобод учащихся, уважать права родителей (законных представителей);
- уважать честь и достоинство учащихся;

–исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами.

5.8.8.Применение мер физического и психического насилия над личностью обучающегося не допускается.

5.8.9. Педагогические работники и иные работники Гимназии в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

6.1.В целях обеспечения деятельности в соответствии с настоящим Уставом за Гимназией закрепляется имущество муниципальным образованием в лице Управления имущественных отношений администрации Чернушинского муниципального района (далее – Уполномоченный орган) на праве оперативного управления с утверждением перечня особо ценного движимого имущества и объектов недвижимости.

6.2.Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3.Собственником муниципального имущества и земельного участка является Чернушинский муниципальный район.

6.4.Гимназия в отношении закрепленного за ней имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о закреплении имущества.

6.5.Гимназия без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ней Учредителем или приобретенными Гимназией за счет выделенных ей Учредителем средств на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6.6.Закрепленное за Гимназией имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества Чернушинского муниципального района, отражается на балансе Гимназии и используется для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

6.7.Гимназия вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

6.8.Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Гимназии являются:

6.8.1.Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

6.8.2.Бюджетные поступления в виде субсидий.

6.8.3.Средства от оказания платных услуг.

6.8.4.Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.9. Средства от приносящей доходы деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии и учитываются на отдельном балансе.

Собственник имущества Гимназии не имеет права на получение доходов от осуществления Гимназией деятельности и использования закрепленного за Гимназией имущества.

6.10. Гимназия использует закрепленное за ней имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ей Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

6.11. Гимназия ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.12. Гимназия ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией или приобретенных за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Гимназии, в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

6.13. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.14. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное за Гимназией либо приобретенное им за счет средств собственника, выделенных ей на приобретение этого имущества в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и распорядиться им по своему усмотрению.

6.15. Гимназия несет ответственность перед Учредителем и (или) его Уполномоченным органом за сохранность и эффективное использование имущества по целевому назначению, не допуская ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

Контроль за деятельностью Гимназии в этой части осуществляется собственником и (или) Уполномоченным органом.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИНЯТИЯ.

7.1. Гимназия принимает локальные акты, в том числе содержащие нормы, регулирующие образовательные и другие отношения, в пределах своей

компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

7.2. Локальные нормативные акты Гимназии утверждаются приказом директора Гимназии.

7.3. При принятии локальных актов, затрагивающих права учащихся и работников Гимназии, учитывается мнение совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее - совет родителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Гимназии.

7.4. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органом работников Гимназии.

7.5. Директор Гимназии перед утверждением локальных нормативных актов направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников Гимназии, и обоснование по нему в совет учащихся, совет родителей, а также в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющей интересы всех или большинства работников Гимназии.

7.6. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и работников Гимназии в целях их обсуждения всеми участниками образовательных отношений размещаются на сайте Гимназии.

7.7. Участники образовательных отношений могут направлять возникшие у них в ходе обсуждения замечания и предложения в письменной форме в совет учащихся, совет родителей, выборный орган первичной профсоюзной организации.

7.8. Совет учащихся, совет родителей, выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Гимназии мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Мотивированное мнение должно учитывать все замечания и предложения, в том числе высказанные участниками образовательных отношений в рамках обсуждения.

7.9. В случае, если мотивированное мнение совета учащихся, совета родителей, выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Гимназии может согласиться с ним либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом учащихся, советом родителей, выборным органом первичной профсоюзной организации в целях достижения взаимоприемлимого решения.

7.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо

принятые с нарушением установленного порядка, не принимаются и подлежат отмене Гимназии.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

8.1. Содержание образовательного процесса в Гимназии определяется:

8.1.1. Основной общеобразовательной программой и образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой ею самостоятельно. Основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных общеобразовательных программ. Образовательная программа основного общего образования, среднего общего образования разрабатывается в соответствии с Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных общеобразовательных программ.

8.1.2. В соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Уставом, Гимназия может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные общеобразовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Гимназией и родителями (законными представителями).

8.1.3. Обучение и воспитание ведется на государственном языке Российской Федерации- русском.

9. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация и изменение типа Гимназии.

9.1.1. Гимназия может быть реорганизована в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

9.1.2. Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Гимназии одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Гимназии на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Гимназии одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

9.1.3. Гимназия может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если все реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного собственника.

9.1.4. Гимназия может быть реорганизована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в

том числе прав граждан на получение бесплатной медицинской помощи и бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

9.2. Ликвидация Гимназии.

9.2.1. Гимназия может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.2.2. Требования кредиторов ликвидируемой Гимназии удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

9.2.3. Имущество Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Гимназии, передается ликвидационной комиссией Учредителю Гимназии.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Устав Гимназии утверждается Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу составляются в письменной форме, утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Зарегистрированные изменения и дополнения к Уставу в обязательном порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации доводятся до сведения налоговых и других государственных органов, а также зарегистрированных третьих лиц.

10.4. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Гимназия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Гимназии, рассматриваются Наблюдательным советом Гимназии, утверждаются Учредителем, согласовываются в части, касающейся имущества, уполномоченным органом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения и дополнения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Пронумеровано и
пронумеровано

страниц

Директор

Н.Л. Усанина



Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 17
по Пермскому краю
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена с листом

" 28 " март 20 15
ОГРН 1025902545844
ГРН 2155958417228

Экземпляр документа хранится в
регистрационном деле

Начальник отдела
Межрайонной ИФНС России № 17
по Пермскому краю

Смирнова О.Г.
фамилия, инициалы

[Signature]
подпись

